Sponsorship attività sportive Politecnico di Milano 2026-2028

[Tra le Parti 1](#_Toc212807684)

[VISTI 1](#_Toc212807685)

[PREMESSO CHE: 2](#_Toc212807686)

[\*\*\* \*\*\* \*\*\* 3](#_Toc212807687)

[Tutto quanto sopra visto e premesso le Parti come sopra rappresentate e domiciliate stipulano e convengono quanto segue: 3](#_Toc212807688)

[Art. 1 Oggetto del Contratto 3](#_Toc212807689)

[Art. 2 - Durata 3](#_Toc212807690)

[Art. 3 - Obblighi dello Sponsor 4](#_Toc212807691)

[Art. 3.1 - Fornitura tecnica (in natura) di beni e servizi per eventi e attività sportive 4](#_Toc212807692)

[Art. 3.2. - Corrispettivi per le opzioni di ulteriore visibilità (art. 1331 c.c.) 4](#_Toc212807693)

[Art. 3.4 - Tempistiche e modalità di adempimento 4](#_Toc212807694)

[Art. 3.6. Collaborazione e supporto alle attività di comunicazione 4](#_Toc212807695)

[Art. 4 - Obblighi dello Sponsee 5](#_Toc212807696)

[Art. 4.1. Obblighi a fronte della fornitura tecnica (in natura) 5](#_Toc212807697)

[Art. 4.2. - Obblighi opzionali a fronte dei corrispettivi per le opzioni di ulteriore visibilità (art. 1331 c.c.) 5](#_Toc212807698)

[Art. 4.3. Modalità di esecuzione 5](#_Toc212807699)

[Art. 4.4. Collaborazione e supporto 6](#_Toc212807700)

[Art. 5 – Modalità di fatturazione e pagamenti 6](#_Toc212807701)

[Art. 5.1. – Modalità di fatturazione, pagamento e compensazioni per la Sponsorizzazione tecnica 6](#_Toc212807702)

[Art. 5.2. – Modalità di fatturazione, pagamento e compensazioni per l’esercizio delle Opzioni di visibilità 6](#_Toc212807703)

[Art. 6 - Esclusività e Concorrenza 7](#_Toc212807704)

[Art. 7 – Co-branding 7](#_Toc212807705)

[Art. 8 – Risoluzione e Recesso 7](#_Toc212807706)

[Art. 9 - Privacy e Trattamento Dati 7](#_Toc212807707)

[Art. 10 - Riservatezza 8](#_Toc212807708)

[Art. 11 - Uso del logo e del nome di Politecnico 10](#_Toc212807709)

[Art. 12 -Marchi e loghi dello Sponsor/delle Parti 11](#_Toc212807710)

[Art. 13 - Divieto di cessione del contratto 11](#_Toc212807711)

[Art. 14 - Normativa anti-corruzione 12](#_Toc212807712)

[Art. 15 Codice Etico e Modello 231, Cyber-security 12](#_Toc212807713)

[Art. 16 - Foro Competente 13](#_Toc212807714)

[Art. 17 - Bollo e registrazione 13](#_Toc212807715)

[Dichiarazioni finali 13](#_Toc212807716)

[Allegati 14](#_Toc212807717)

[Allegato 1: Oggetto, termini e condizioni della Sponsorizzazione Tecnica 14](#_Toc212807718)

[Allegato 2: Opzioni di visibilità 14](#_Toc212807719)

[Allegato 3: Offerta dello Sponsor 14](#_Toc212807720)

[Allegato 4: Patti d’integrità Politecnico 14](#_Toc212807721)

[Allegato 5: Elenco brand competitor dello Sponsor 14](#_Toc212807722)

[Allegato 6: Condizioni generali di vendita e e-commerce dello Sponsor 14](#_Toc212807723)

[Allegato 1 - Oggetto, termini e condizioni della Sponsorizzazione Tecnica 15](#_Toc212807724)

[Sezione 1 – Sponsorizzazione tecnica evento PolimiRun Spring e PolimiRun Spring Kids 15](#_Toc212807725)

[Sezione 2 - Sponsorizzazione tecnica per Evento PolimiRun Winter 17](#_Toc212807726)

[Sezione 3 – Sponsorizzazione tecnica evento PolimiRide 20](#_Toc212807727)

[Sezione 4 – Supporto alla gestione delle facilities sportive di Politecnico di Milano 22](#_Toc212807728)

[Sezione 4.1. – Supporto alla gestione del Centro Sportivo Mario Giuriati (c/o Campus Leonardo, Milano) 22](#_Toc212807729)

[Sezione 4.2. - Supporto alla gestione del Centro Sportivo Bovisa (c/o Campus Bovisa, Milano) 24](#_Toc212807730)

[Sezione 6 – Sponsorizzazione tecnica di Squadre di Atletica, Gruppo di Ciclismo e Rappresentative Politecnico 27](#_Toc212807731)

[Sezione 7 – Sponsorizzazione tecnica Polimi Parasports For All 28](#_Toc212807732)

[Allegato 2- Oggetto, termini e condizioni delle Opzioni di visibilità 31](#_Toc212807733)

[1. Opzioni attivabili una tantum (per tutta la durata del contratto) 31](#_Toc212807734)

[1.1 Opzione Visibilità Eventi – € 30.000,00/anno + IVA 31](#_Toc212807735)

[1.2 Opzione Visibilità Centro Sportivo Giuriati – € 20.000,00/anno + IVA 31](#_Toc212807736)

[2. Opzioni attivabili annualmente 32](#_Toc212807737)

[2.1 Opzione Parasports 4 All e/o Eventi di Responsabilità Sociale – € 10.000,00/anno + IVA 32](#_Toc212807738)

[3. Modalità di attivazione e gestione delle opzioni 32](#_Toc212807739)

[Allegato 3: Offerta dello Sponsor 33](#_Toc212807740)

[Allegato 4: Patti d’integrità Politecnico 34](#_Toc212807741)

[Allegato 5: Elenco brand competitor dello Sponsor 35](#_Toc212807742)

[Allegato 6: Condizioni generali di vendita e e-commerce dello Sponsor 36](#_Toc212807743)

**Contratto di Sponsorizzazione Sportiva – Politecnico di Milano**

# Tra le Parti

**Politecnico di Milano** - Piazza Leonardo da Vinci n. 32, 20133 Milano - C.F. 80057930150, di seguito denominato “Sponsee” o “Politecnico”

rappresentato dalla dott.ssa Laura Fulci, nata a xxxxx (xx ) il, C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , domiciliata per la carica presso Politecnico, siti in Piazza Leonardo da Vinci n. 32 Milano, quale Dirigente dell’Area Ricerca, Innovazione e Rapporti con le Imprese ai sensi dell’art. 59, comma 4, del R.A.F.C. del Politecnico emanato con D.R. Rep. n. 828 Prot. n. xxxxx del 14/03/2014,

**E**

**AZIENDA** con sede legale in xxxx (xxxx ), via/piazza xxxx n°, C.F./P.IVA xxxxxxx, capitale sociale versato € 00,00, iscritta al Registro delle Imprese di xxx, n°00000000000 (Nr. XX0000), di seguito denominata anche “Sponsor” o “AZIENDA ”, rappresentata da xxx, domiciliato per la carica presso la sede legale dell’impresa, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante pro tempore, come risulta da certificato della Camera di Commercio 00000000000 estratto dal Registro Imprese in data 00/11/2025

(di seguito, lo Sponsee e lo Sponsor, ove congiuntamente individuati, “Parti” ovvero, singolarmente, la Parte)

# VISTI

- Lo Statuto Politecnico di Milano da cui consegue che anche le iniziative volte al raggiungimento degli obiettivi di c.d. terza missione sono dirette al perseguimento degli interessi pubblici e dei fini istituzionali dell’Università e mirano alla realizzazione di un’economia di bilancio con l’acquisizione di nuove entrate per l’Ateneo;

- l’art. 43 L.449/1997 incoraggia gli enti pubblici ed i privati alla sottoscrizione di contratti di sponsorizzazione che garantiscano il miglioramento della qualità dei servizi prestati, innovare l’organizzazione nonché ad assicurare maggiori economie di spesa;

- L’Art. 134 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36  
Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2022_0078.htm#_inizio), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal [decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2024_0209_correttivo_2024_0036.pdf)

- d) che il Politecnico con Decreto Direttoriale Rep. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha pubblicato un avviso per ricerca di sponsor per lo sviluppo e il sostegno delle attività sportive del Politecnico di Milano (Rep. Xxx/2025 Prot. );

- e) che a seguito di detta procedura azienda ha manifestato l’interesse alla sponsorizzazione delle attività sportive dell’Ateneo presentando un’offerta di sponsorizzazione mista;

- f) che l’offerta di una sponsorizzazione da parte dello Sponsor, per un importo totale di € xxxx.000,00 (xxxxxmila/00) oltre all’acquisto di prodotti in co-branding destinati alla vendita come merchandising del Politecnico, per un importo massimo ipotizzato e non garantito, pari a €

180.000,00 (centoottantamila/00) per un periodo di tre anni (dal 01/02/2026 al 31/12/2028), è stata ritenuta complessivamente vantaggiosa dal Politecnico, e quest’ultimo si rende pertanto disponibile a sottoscrivere un contratto di sponsorizzazione;

- g) che con D.D. Repertorio n.xxx Prot n. xxx del 00/10/2025 è stata affidata la procedura all’operatore economico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ azienda

- h) che è esclusa ogni forma di conflitto di interesse tra l’attività del Politecnico e quelle dell’Azienda selezionata quale Sponsor;

- i) che le Parti intendono quindi stipulare un contratto per la definizione della sponsorizzazione delle attività sopra citate (di seguito, “Contratto”);

- j) che è stata verificata la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs.50/16 tramite il sistema AVCPASS;

- k) che in data \_\_\_\_\_\_ è stata inoltrata alla Prefettura di Milano richiesta di rilascio dell’informazione antimafia tramite sistema BDNA Protocollo n. e che ad oggi non è pervenuta risposta.

# PREMESSO CHE:

1. Che il Politecnico di Milano, nell’ambito della propria terza missione, organizza e intende continuare a organizzare nei prossimi anni accademici attività sportive e iniziative di promozione della responsabilità sociale rivolte a studenti, personale e cittadinanza. Tali attività includono eventi podistici e ciclistici (PolimiRun Spring, PolimiRun Winter, PolimiRide), campionati e tornei sportivi per studenti e personale, eventi dedicati ai para-sport, la promozione di gruppi e rappresentative sportive dell’Ateneo, nonché la gestione di impianti e centri sportivi presso le proprie sedi, con particolare attenzione all’inclusione e alla valorizzazione della community politecnica.
2. Considerato inoltre che tali iniziative hanno riscosso negli anni un elevato livello di partecipazione e coinvolgimento sia da parte della community politecnica che della cittadinanza, confermandosi come appuntamenti attesi e apprezzati per la loro capacità di promuovere aggregazione, spirito di squadra e benessere. Il successo delle manifestazioni, testimoniato dalla crescente adesione agli eventi e dall’entusiasmo registrato tra studenti, personale e cittadini, rappresenta un segno tangibile dell’impatto positivo e del valore sociale generato dalle attività promosse dal Politecnico di Milano.
3. La pianificazione e la gestione delle attività di terza missione rientrano nella competenza esclusiva del Politecnico di Milano. Il Politecnico, nel riconoscere e apprezzare il sostegno economico fornito dallo Sponsor, dichiara l’intenzione di improntare i futuri rapporti contrattuali ai principi di buona fede e correttezza, riservandosi di informare tempestivamente lo Sponsor qualora si rendesse necessario valutare eventuali modifiche agli impegni reciprocamente assunti.

# \*\*\* \*\*\* \*\*\*

# Tutto quanto sopra visto e premesso le Parti come sopra rappresentate e domiciliate stipulano e convengono quanto segue:

## Art. 1 Oggetto del Contratto

Le Premesse e gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto

Il presente Contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra lo Sponsee e lo Sponsor a sostegno e sviluppo delle attività sportive nonché infrastrutture sportive (di seguito anche “facilities”) dell’Ateneo Sponsee, ed in particolare:

* Eventi sportivi principali: PolimiRun Spring, PolimiRun Winter, PolimiRide.
* Attività per la community: campionati studenti/personale, gruppi sportivi, evento parasport, tornei internazionali.
* Infrastrutture coinvolte: Centro Sportivo Giuriati, Centro Sportivo Bovisa, altri centri sportivi e palestre dell’Ateneo.

Il tutto come meglio dettagliato nelle pattuizioni che seguono e negli Allegati 1 e 2 al presente Contratto

## Art. 2 - Durata

Il presente contratto, subordinato al corretto espletamento delle procedure di cui alla normativa in premessa, sarà efficace dal 01/02/2026 al 31/12/2028.

## Art. 3 - Obblighi dello Sponsor

### Art. 3.1 - Fornitura tecnica (in natura) di beni e servizi per eventi e attività sportive

Lo Sponsor si obbliga, ai sensi e per gli effetti del presente Contratto, a fornire allo Sponsee beni e i servizi dettagliatamente indicati, descritti e disciplinati **nell’Allegato 1 – Oggetto, termini e condizioni della Sponsorizzazione Tecnica**, necessari per lo svolgimento delle attività e degli eventi sportivi oggetto di sponsorizzazione.

Il valore economico complessivo di tale sponsorizzazione tecnica è pari ad € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oltre IVA

La fornitura tecnica dovrà essere conforme agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dallo Sponsee, nonché idonea all’utilizzo previsto nell’ambito delle iniziative sportive.

### Art. 3.2. - Corrispettivi per le opzioni di ulteriore visibilità (art. 1331 c.c.)

* Lo Sponsor, ai sensi dell’art. 1331 Codice Civile, potrà esercitare, al momento della sottoscrizione del presente Contratto, il diritto di opzione per l’attivazione di ulteriori prestazioni e vantaggi di visibilità, come dettagliato **nell’Allegato 2 – Opzioni di visibilità**
* L’esercizio dell’opzione dovrà essere espresso in forma scritta contestualmente alla sottoscrizione del Contratto e comporterà l’obbligo per lo Sponsor di corrispondere allo Sponsee il relativo importo in denaro, secondo i termini e le modalità indicate **nell’Allegato 2 – Opzioni di visibilità**
* In caso di esercizio di una o più opzioni, lo Sponsor avrà diritto, oltre ai benefici previsti per la fornitura tecnica, a seconda delle opzioni scelte e secondo i termini e le condizioni previste **nell’Allegato 2 – Opzioni di visibilità**, anche all’allestimento di spazi promozionali e standing set-up agli eventi sportivi, alla distribuzione di merchandising brandizzato (race gadget kits) ai partecipanti alla brandizzazione e visibilità presso il Centro Sportivo Giuriati e/o il Centro Sportivo Bovisa ed alla partecipazione con visibilità nell’ambito dell’evento Polimi ParaSport 4 All e/o altre iniziative simili di responsabilità sociale che potranno essere concordate entro i limiti di valore dell’opzione come indicati nel presente Contratto e Allegati.

### Art. 3.4 - Tempistiche e modalità di adempimento

Lo Sponsor si impegna a rispettare le tempistiche di consegna e le modalità di esecuzione delle prestazioni, come concordato con lo Sponsee e dettagliato negli Allegati. Eventuali variazioni dovranno essere tempestivamente comunicate e concordate per iscritto tra le Parti.

### Art. 3.6. Collaborazione e supporto alle attività di comunicazione

Lo Sponsor si impegna a collaborare con lo Sponsee per la promozione delle iniziative sportive, mettendo a disposizione, ove richiesto, materiali informativi, risorse dedicate e canali di comunicazione digitali aziendali (social media, web, DEM).

## Art. 4 - Obblighi dello Sponsee

### Art. 4.1. Obblighi a fronte della fornitura tecnica (in natura)

Lo Sponsee si impegna a garantire allo Sponsor, per tutta la durata del presente Contratto e in relazione agli eventi e alle attività sportive oggetto di sponsorizzazione:

* + la visibilità del logo dello Sponsor sulle magliette ufficiali distribuite ai partecipanti degli eventi sportivi indicati negli Allegati;
  + l’inserimento del logo dello Sponsor nella sezione dedicata allo sponsor tecnico del sito sport.polimi.it

### Art. 4.2. - Obblighi opzionali a fronte dei corrispettivi per le opzioni di ulteriore visibilità (art. 1331 c.c.)

Qualora lo Sponsor eserciti, al momento della sottoscrizione del presente Contratto e ai sensi dell’art. 1331 Codice Civile, il diritto di opzione per l’attivazione di ulteriori prestazioni a fronte di corrispettivo in denaro, lo Sponsee si obbliga a riconoscere allo Sponsor, oltre ai benefici di cui al punto 1, anche i seguenti vantaggi, come indicati, descritti e disciplinati nell’Allegato 2 – Opzioni di visibilità ed in particolare:

* + L’inserimento del logo dello Sponsor nelle newsletter sportive inviate alla community di riferimento;
  + la presenza del logo dello Sponsor sui materiali promozionali (poster, banner, locandine) relativi agli eventi sportivi.
  + la possibilità di allestire spazi promozionali e standing set-up dedicati durante gli eventi sportivi, secondo le modalità concordate tra le Parti;
  + la distribuzione di merchandising brandizzato (race gadget kits) ai partecipanti degli eventi sportivi;
  + la brandizzazione e la visibilità del marchio dello Sponsor presso il Centro Sportivo Giuriati, mediante installazione di strutture promozionali e materiali dedicati;
  + la brandizzazione e la visibilità del marchio dello Sponsor presso il Centro Sportivo Bovisa, secondo le modalità definite negli Allegati;
  + la visibilità online sui canali digitali dedicati allo Sport, tramite piano di comunicazione.
  + la partecipazione e la visibilità del marchio dello Sponsor nell’ambito dell’evento Polimi ParaSport 4 All, con possibilità di attivare iniziative specifiche di promozione e coinvolgimento.
  + la possibilità di scegliere di comune accordo con lo Sponsee brand ambassadors sportivi coinvolti in attività dedicate e organizzate dallo Sponsee
  + la possibilità di attivare una convenzione con lo Sponsee che preveda l'applicazione di un regime di scontistica privilegiato riservato alla Community del Politecnico di Milano (comprendente studenti e dipendenti),

### Art. 4.3. Modalità di esecuzione

Lo Sponsee si impegna a realizzare le attività di visibilità e promozione secondo le tempistiche, le modalità e gli standard qualitativi concordati con lo Sponsor e dettagliati negli Allegati. Eventuali variazioni o esigenze specifiche dovranno essere tempestivamente comunicate e concordate per iscritto tra le Parti.

### Art. 4.4. Collaborazione e supporto

Lo Sponsee si impegna a collaborare con lo Sponsor per la corretta attuazione delle iniziative di comunicazione e promozione, fornendo tutte le informazioni e il supporto necessari per il raggiungimento degli obiettivi comuni.

## Art. 5 – Modalità di fatturazione e pagamenti

### Art. 5.1. – Modalità di fatturazione, pagamento e compensazioni per la Sponsorizzazione tecnica

Il valore della sponsorizzazione tecnica ammonta a complessivi **€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , + IVA** riferiti a tutta la durata del Contratto.

**Per l’esecuzione della sponsorizzazione tecnica,** per l’uscita da magazzino dei prodotti, lo Sponsor emetterà regolare fattura elettronica soggetta ad IVA ai sensi dell’art. 11 del DPR 633/72 e in regime di *split payment*, riferita ad ogni singolo acquisto.

Le fatture dovranno riportare il seguente codice **CIG [*codice da inserire*]** e codice di progetto **[*codice da inserire*]** ed essere intestate a **Politecnico di Milano – Area ACL**. Nella causale della fattura, inoltre, dovrà essere riportato: **“fattura soggetta a compensazione contabile”**. La quota IVA delle fatture trasmesse dovrà essere versata al Politecnico per poter processare in modo corretto la compensazione contabile delle Vendite Politecnico (come disciplinato dal successivo 4.2.2.).

**A fronte delle fatture di vendita dello Sponsor di cui sopra,** a compensazione il Politecnico emetterà regolare fattura elettronica anticipata soggetta ad IVA ai sensi dell’art. 11 del DPR 633/72 con aliquota ordinaria. Lo *Sponsee* emetterà annualmente regolare fattura elettronica anticipata soggetta ad IVA con aliquota ordinaria. Nella causale della fattura, inoltre, dovrà essere riportato: **“fattura soggetta a compensazione contabile”**.

Il Politecnico e lo Sponsor dovranno procedere alla compensazione contabile delle fatture trasmesse e ricevute.

Per una corretta gestione della compensazione contabile legata agli acquisti autorizzati, lo sponsor si impegna a procedere al versamento integrativo della quota IVA ai sensi dell’art. 11 del DPR 633/72 riferita alle proprie fatture emesse in regime di *split payment*.

Lo Sponsor si impegna a provvedere al versamento della quota IVA riferita alle proprie fatture emesse di vendita. Il Politecnico provvederà ad emettere relativo avviso di PagoPA per la quota di integrazione IVA; tale avviso verrà allegato alla fattura annuale di cui al punto 4.2.2.

### Art. 5.2. – Modalità di fatturazione, pagamento e compensazioni per l’esercizio delle Opzioni di visibilità

Per il pagamento del corrispettivo per l’esercizio delle Opzioni di visibilità da parte dello Sponsor, il Politecnico emetterà [inserire quando periodicità] regolare fattura elettronica soggetta a IVA **al tasso di legge vigente al momento della fatturazione** di importo pari all'ammontare complessivo delle opzioni attivate pattuito per l’intera durata del Contratto o per la durata dell’Opzione in caso di Opzione attivabile annualmente.

## Art. 6 - Esclusività e Concorrenza

Il Politecnico garantisce l’esclusività allo Sponsor, in quanto il Politecnico si impegna a non siglare contratti di sponsorizzazione con aziende terze operanti nel settore dell’abbigliamento sportivo, per tutta la durata del Contratto, in relazione alle attività precedentemente esplicitate, ad esclusione delle attività che non vengono eventualmente opzionate.

## Art. 7 – Co-branding

In coerenza con la collaborazione in forma di sponsorizzazione disciplinata nel presente contratto e fermo restando il rispetto della normativa applicabile, le Parti esprimono l’interesse a valutare, in futuro e con modalità da concordare, la possibile realizzazione di una linea di abbigliamento sportivo in co-branding tra lo Sponsor e il Politecnico di Milano, da inserire nel catalogo Official Merchandise del Politecnico. Eventuali dettagli operativi (prodotti, personalizzazioni, canali di vendita, quantità, tempistiche e condizioni economiche) saranno oggetto di successiva definizione, senza alcun impegno vincolante per le Parti.

## Art. 8 – Risoluzione e Recesso

In caso di mancato o parziale rispetto delle obbligazioni e degli oneri assunti dallo Sponsor o dal Politecnico di Milano, il Contratto potrà essere risolto per inadempimento, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno ai sensi del Codice civile. Il Contratto dovrà inoltre ritenersi risolto automaticamente e di diritto in presenza di **DURC** che segnali inadempienze contributive, o in caso di accertate violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di altri contributi previdenziali e assistenziali o di accertate violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e/o in presenza di annotazioni nel casellario **ANAC** con annotazioni riservate e/o la perdita dei requisiti di ordine generale.

Il Politecnico di Milano ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile, in caso di mancanza anche sopravvenuta dei requisiti di cui all’art.94 e 95 D. Lgs. 36/2023, nonché nei casi previsti dagli artt. 7 e 9 del presente contratto e dai patti d’integrità.

Il Politecnico di Milano si riserva di verificare, anche con l’ausilio di società terze, le clausole contrattuali relative all'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizzi in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto di appalto.

Ai sensi dell’art.92 c.3 e 4 del D.Lgs.159/2011 il presente contratto è stipulato sotto condizione risolutiva, ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile, in caso in cui le verifiche antimafia effettuate anche successivamente alla stipula abbiano dato esito interdittivo, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite

Il Politecnico di Milano potrà inoltre procedere a risoluzione del contratto in tutti i casi e con le modalità previste dall’art.122 D.Lgs.36/2023.

## Art. 9 - Privacy e Trattamento Dati

1. Titolari del trattamento sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate. Ciascuna Parte agisce in qualità di Titolare autonomo del trattamento in relazione ai dati personali trattati nell'ambito delle rispettive attività.
2. Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate che i dati personali forniti, anche verbalmente per l’attività precontrattuale o comunque raccolti nel corso dell’esecuzione del presente contratto, vengono trattati in conformità con la normativa vigente, definita in relazione al Regolamento UE n. 679/2016 (o GDPR), esclusivamente per le finalità del contratto. Ciascuna Parte si impegna a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei dati, in conformità all’art. 32 del GDPR, documentandole ove richiesto.
3. Ciascuna Parte è responsabile di fornire l'Informativa agli interessati, come previsto dall'art. 13 del GDPR, per i trattamenti effettuati in proprio.
4. Detti dati potranno essere trattati per scopi statistici esclusivamente in forma anonima. La comunicazione a soggetti pubblici o privati sarà consentita unicamente quando lo scopo è compatibile con i fini istituzionali o contrattuali, previa verifica della conformità con la normativa applicabile.
5. Punto di contatto del Responsabile per la protezione dei dati (RPD) per il Politecnico di Milano è privacy@polimi.it.

Punto di contatto del RPD per lo Sponsor ... è ... .

## Art. 10 - Riservatezza

1. L’esecuzione del presente Accordo può comportare che le Parti si scambino informazioni proprietarie e confidenziali
2. Per «Informazioni Confidenziali» si intendono tutte le informazioni, fornite in forma tangibile e/o intangibile, (tra le quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, atti, documenti, disegni, campioni di prodotto, dati, analisi, rapporti, studi, rappresentazioni grafiche, elaborati, valutazioni, relazioni relative alla tecnologia ed a processi produttivi, modelli, tavole, di titolarità delle Parti), per iscritto o trasmesse fisicamente e comunque tutte identificabili in modelli o altre forme che portino la dicitura «Confidenziale». Rimane inteso che sono anche considerate "Informazioni Confidenziali" tutte le informazioni, in qualunque forma (cartacea o elettronica) che siano relative ad attività passate, precedenti e in previsione dello svolgimento delle attività oggetto del presente Contratto purchè espressamente indicate come confidenziali.
3. Le Parti si impegnano a considerare come riservate e confidenziali le Informazioni Confidenziali ricevute dall’altra Parte in esecuzione del presente Contratto, nonché a proteggere tali informazioni in conformità con il principio di buona fede, usando precauzione e tutela non inferiori a quelle utilizzate per le proprie informazioni confidenziali e comunque con un livello di diligenza necessaria in conformità alla natura delle stesse.
4. Le Parti si impegnano a: i) mantenere segrete e a non rivelare a terzi le Informazioni Confidenziali della Parte proprietaria; ii) utilizzare le Informazioni Confidenziali della Parte proprietaria esclusivamente per effettuare attività oggetto del presente Contratto ; iii) non utilizzare, direttamente o indirettamente, servizi, piattaforme o strumenti basati su tecnologie di intelligenza artificiale (IA) per trattare, in qualsiasi forma, le Informazioni Confidenziali ricevute, ivi incluso mediante elaborazione, analisi, traduzione, sintesi, generazione o archiviazione, in modo tale da comportare, anche solo potenzialmente, la trasmissione o la condivisione delle medesime con soggetti terzi, ovvero il loro utilizzo per allenare modelli IA pubblici, inclusi i fornitori di tali servizi, anche ove i dati siano anonimizzati e/o pseudonimizzati, senza previa autorizzazione scritta della Parte proprietaria; iv) non copiare, duplicare, riprodurre o registrare, in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo, le Informazioni Confidenziali della Parte proprietaria; v) non depositare domande di privative industriali aventi ad oggetto le Informazioni Confidenziali della Parte proprietaria; vi) limitare la diffusione delle Informazioni Confidenziali della Parte proprietaria all’interno della propria organizzazione ai soli soggetti i cui incarichi giustifichino la conoscenza di tali Informazioni Confidenziali e purché legati da vincoli di riservatezza analoghi a quelli previsti nel presente Contratto
5. Le Parti si danno reciprocamente atto che in nessun caso potranno essere considerate Informazioni Confidenziali quelle informazioni che:
   1. siano già di pubblico dominio e/o appartenenti allo stato dell’arte prima o al momento in cui sono state comunicate al Politecnico, o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore;
   2. diventino di pubblico dominio dopo essere state comunicate al Politecnico, per fatto non imputabile al Politecnico medesimo;
   3. siano state acquisite senza vincoli di segretezza da Terzi;
   4. siano state sviluppate indipendentemente dal personale del Politecnico che non ha avuto accesso alle Informazioni Confidenziali. Lo Sponsor prende atto che nel Politecnico di Milano possano esservi più gruppi di ricerca che, autonomamente, effettuino ricerche, per conto di terzi committenti ovvero *curiosity attended*, nello stesso campo di attività oggetto del presente Contratto.
6. Nel caso in cui una Parte sia obbligata da leggi, decreti, regolamenti, altre fonti normative, o provvedimenti emessi dall’Autorità pubblica a svelare Informazioni Confidenziali in violazione del presente vincolo di riservatezza, Politecnico dovrà immediatamente avvisare lo Sponsor al fine di consentire allo Sponsor di fare opposizione ai suddetti provvedimenti e - se richiesto – il Politecnico dovrà offrire la propria collaborazione in tale opposizione. In ogni caso, potrà essere svelata solo quella parte di Informazioni Confidenziali che il Politecnico è legalmente obbligato a svelare.
7. Gli obblighi di riservatezza, di cui al presente articolo, rimarranno in vigore per 1 anno dalla scadenza, ovvero cessazione per qualsiasi ragione, del presente Contratto.
8. In caso di termine naturale ovvero risoluzione per qualsiasi motivo del presente Accordo, la Parte che ha ricevuto delle Informazioni Confidenziali dovrà: (i) restituire alla Parte Comunicante, o ad altra persona da questa designata, tutti i documenti inclusi nelle Informazioni Confidenziali; (ii) restituire alla Parte Comunicante, o ad altra persona da queste designate ogni copia di tutti i documenti, pareri, rapporti, commenti o analisi degli stessi che contengano Informazioni Confidenziali; (iii) cancellare o distruggere qualsiasi informazione registrata su computer o altro strumento posseduto, custodito o controllato, fatta eccezione per le copie contenute nei sistemi di archiviazione automatica. In tal caso, qualora l’informazione venga ripristinata sarà onere di tale Parte eliminarla.
9. Le Parti non saranno responsabili di eventuali danni che dovessero derivare dalla trasgressione alle disposizioni del presente articolo qualora provino che detta trasgressione si è verificata nonostante l'uso della qualificata diligenza in rapporto alle circostanze.
10. Le Parti concordano sin d'ora che eventuali azioni di risarcimento danni derivanti dalla trasgressione alle disposizioni del presente articolo non potranno comunque avere ad oggetto un risarcimento di importo superiore al corrispettivo complessivo massimo previsto per il presente Contratto salvi i casi di comprovato dolo o colpa grave. In caso di Informazioni Confidenziali scambiate prima della sottoscrizione del presente Contratto, tale valore non potrà essere superiore a 10.000,00 (diecimila) euro, fatti salvi i casi di casi di dolo o colpa grave
11. Le Informazioni fornite dalla Parte divulgante e quelle che possano, con o senza ulteriore elaborazione (a titolo esemplificativo *reverse engineering* o decompliazione) essere derivate dalle Informazioni Confidenziali ed i relativi diritti sono e resteranno proprietà esclusiva della Parte divulgante. In virtù del presente accordo, la Parte ricevente non acquisisce alcun diritto, proprietà o licenza, sulle Informazioni Confidenziali. Nessuna disposizione del presente Accordo o altra dichiarazione formulata in esecuzione dello stesso potrà essere interpretata come concessione di licenza o qualsivoglia altro diritto di proprietà industriale e non sulle informazioni stesse.

## Art. 11 - Uso del logo e del nome di Politecnico

Il Politecnico non potrà essere citato a scopi pubblicitari, promozionali e nella documentazione commerciale né potrà mai essere utilizzato il logo del Politecnico di Milano, se non previa autorizzazione da parte del Politecnico stesso. Le richieste di autorizzazione potranno essere inviate a **comunicazione@polimi.it**. Lo Sponsor potrà procedere con la produzione dei materiali sopra citati contenenti il logo e/o il nome del Politecnico solo previa visione e conseguente autorizzazione scritta da parte del Politecnico. Si richiedono almeno **7 (sette) giorni lavorativi** per l’approvazione dei materiali promozionali; oltre tale termine non è garantita l’approvazione del materiale nei tempi richiesti dallo Sponsor.

Si specifica che il logo del Politecnico deve avere dimensioni congrue alla sua efficace visualizzazione ed essere utilizzato secondo le linee guida riportate nel manuale di utilizzo ufficiale consultabile al seguente link: [*https://www.polimi.it/il-politecnico/logo-e-immagine-coordinata/*](https://www.polimi.it/il-politecnico/logo-e-immagine-coordinata/).

Il Politecnico si riserva il diritto di richiedere modifiche in relazione all’utilizzo del logo e/o del nome del Politecnico; a seconda del materiale proposto dallo Sponsor sarà tenuta in particolare considerazione la proporzione tra il logo del Politecnico e gli eventuali ulteriori loghi presenti all’interno del materiale stesso, incluso il logo dello Sponsor. Il Politecnico si riserva inoltre il diritto di richiedere la rimozione del proprio logo e/o nome dal materiale prodotto dallo Sponsor nel caso in cui quest’ultimo non risultasse conforme ai valori dell’Ateneo e arrecasse pregiudizio o danno all’immagine del Politecnico o delle sue iniziative. In ogni caso il Politecnico potrà negare l’autorizzazione all’utilizzo del proprio nome e/o logo a suo insindacabile giudizio

## Art. 12 -Marchi e loghi dello Sponsor/delle Parti

Le Parti si danno reciprocamente atto che i loro marchi, le loro denominazioni ed i loro loghi, come pure tutti i diritti inerenti all’immagine, al nome ed alla identità economica delle stesse, sono e restano nella titolarità esclusiva di ciascuna delle Parti e non potranno farne alcun uso, se non saranno a ciò preventivamente autorizzate dalla relativa titolare.

Resta inteso che alla scadenza del Contratto o in caso di sua risoluzione, estinzione o cessazione per qualsivoglia causa intervenuta, la Parti non potranno comunque più utilizzare, in abbinamento con il proprio, il marchio, la denominazione o i loghi dell’altra Parte né utilizzarli altrimenti in alcun modo.

Nessuna disposizione del presente Contratto potrà essere interpretata o considerata come trasferimento o licenza da una parte all’altra dei diritti di proprietà sui marchi, loghi e/o segni distintivi dell’altra parte. Salvo quanto diversamente previsto nel presente Contratto, azienda e il Politecnico riconoscono di non avere alcun diritto né alcuna autorizzazione per utilizzare i marchi, loghi e/o segni distintivi di proprietà esclusiva e/o riconducibili all’altra Parte. Ciascuna Parte si impegna ad utilizzare i marchi, loghi e/o segni distintivi dell’altra parte unicamente nei limiti di quanto previsto dal presente Contratto e a non rivendicarne la proprietà o alcun altro diritto.

Inoltre, le Parti si impegnano a non depositare od usare nomi, marchi, o altri segni distintivi in combinazione con i nomi o marchi appartenenti od utilizzati dal Politecnico, azienda o altri *sponsor* o che, comunque, siano con essi graficamente e/o foneticamente confondibili.

Ciascuna Parte si impegna a rispettare – e a far sì che i propri dipendenti, subappaltatori, collaboratori e ausiliari rispettino – i diritti dell’altra Parte sulla Proprietà dei propri marchi e segni distintivi e a non intraprendere alcuna azione volta a farne dichiarare l’eventuale invalidità.

Ciascuna Parte si impegna altresì a segnalare tempestivamente all’altra qualsiasi violazione delle condizioni di utilizzo dei propri marchi e segni distintivi di cui al presente contratto della quale sia venuta a conoscenza nel corso dell’esecuzione del presente Contratto e a fornire ad azienda tutta la collaborazione e il supporto necessari a far cessare tale violazione.

Alla cessazione del Contratto, per qualsivoglia ragione intervenuta, ciascuna Parte si impegna, anche con riferimento al proprio personale ai sensi e per gli effetti dell’art. 1381 cod. civ., a non trattenere, diffondere o comunicare a terzi nessun documento, *memorandum*, nota, elenco, corrispondenza, materiale ed ogni altra documentazione, su qualsivoglia supporto (cartaceo, elettronico e/o digitale) contenuto, in relazione all’esecuzione del presente Contratto, distruggendo in maniera definitiva ogni eventuale copia rimasta in suo possesso e non consegnata all’altra.

## Art. 13 - Divieto di cessione del contratto

È vietata la cessione, anche parziale, del presente Contratto

## Art. 14 - Normativa anti-corruzione

Le Parti si impegnano, per tutta la durata del presente Contratto, a rispettare integralmente tutte le leggi e normative applicabili in materia di prevenzione e contrasto alla corruzione, incluse, a titolo esemplificativo, la Legge n. 190/2012, il D.Lgs. 231/2001 e le disposizioni internazionali pertinenti (“Normativa Anticorruzione”).  
Ciascuna Parte si asterrà dal porre in essere, direttamente o indirettamente, qualsiasi condotta che possa integrare violazione della Normativa Anticorruzione, ivi compresa l’offerta, la promessa o la corresponsione di denaro o altra utilità a funzionari pubblici, rappresentanti di partiti politici, candidati a cariche pubbliche o a qualsiasi terzo, al fine di ottenere o mantenere vantaggi indebiti.  
La violazione della presente clausola costituirà grave inadempimento ai sensi e per gli effetti dell’art. 1456 c.c., legittimando la risoluzione immediata del Contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.  
Le Parti si impegnano altresì a collaborare per prevenire e segnalare eventuali sospette violazioni, nel rispetto delle normative vigenti e delle procedure interne di segnalazione.

La Società, firma digitalmente il presente Contratto, dichiarando contestualmente quanto segue.

1) RAPPORTI DI PARENTELA

Il contraente dichiara che non sussistono rapporti di parentela, affinità, coniugio, convivenza tra i titolari e i soci dell’azienda e il Rettore, Prorettori, Prorettori delegati dei Poli territoriali, Direttore Generale, Dirigenti, Componenti del Consiglio di Amministrazione, i Direttori di Dipartimento, Presidi di Scuola, visibili all’indirizzo https://www.polimi.it/il-politecnico/governance, RUP della presente procedura.

2) TENTATIVI DI CONCUSSIONE

Il fornitore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell’art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall’art. 317 del c.p.

3) CONOSCENZA DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DEL POLITECNICO DI MILANO E PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE

La Società dichiara di conoscere il Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Milano e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’Ateneo, reperibili agli indirizzi:

https://www.normativa.polimi.it/strumenti/dettaglio-regolamento/codice-etico-e-di-comportamento e https://polimi.amministrazionetrasparente.cineca.it/contenuto35853\_piano-integrato-di-attivit-e-organizzazione\_711.html.

Il Fornitore ha l’obbligo di rispettare e di divulgare all’interno della propria organizzazione il Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Milano per tutta la durata della procedura di affidamento e del contratto.

Fatti salvi gli eventuali altri effetti, l’inosservanza delle norme e/o la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all’art. 54 del D.Lgs. 165/2001 o al Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Milano comporta la risoluzione del presente contratto ai sensi dell’art.1456 del c.c.

4) EX DIPENDENTI

Il Fornitore dichiara di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell’Università per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e si impegna a non stipularli nel successivo triennio.

## Art. 15 Codice Etico e Modello 231, Cyber-security

Il Politecnico prende atto che lo Sponsor si è dotato di .:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pubblicati e sul proprio sito internet al seguente link: ------------

Lo Sponsor prende atto che il Politecnico ha adottato un proprio Codice etico e di comportamento del Politecnico stesso, anche in ottemperanza alle già citate disposizioni di prevenzione della corruzione di cui alla L. 6/11/2012 n. 190 e pubblicato sul sito internet: [www.normativa.polimi.it](http://www.normativa.polimi.it/) e di un Piano integrato di attività e organizzazione ([PIAO\_2024-2026.pdf (polimi.it)](https://trasparenza.polimi.it/archiviofile/polimi/Trasparenza/amministrazione_trasparente/PIAO/2024/PIAO_2024-2026.pdf))

Sponsor e Politecnico  si impegnano, per tutta la durata del presente Contratto e per tutte le attività ad essa comunque riferibili, a tenere una condotta in linea con i principi contenuti nei predetti Codici nonché a farli conoscere e a farvi attenere i propri dipendenti e collaboratori e chiunque partecipi all’esecuzione del Contratto medesimo, osservando e facendo osservare ai citati soggetti un comportamento ad essi pienamente conforme e che non risulti  lesivo dell’immagine e, comunque, dei valori morali e materiali in cui Politecnico e Sponsor si riconoscono e che applicano nell’esercizio della propria attività, anche con riferimento ai rapporti con terzi. Resta espressamente inteso che, qualora nelle attività comunque riferibili all’esecuzione della presente convenzione quadro, una Parte e/o propri dipendenti e/o collaboratori etc. pongano in essere comportamenti illeciti e/o in violazione dei Codici suindicati, l’altra Parte ha la facoltà di risolvere la convenzione quadro, avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell’art. 1456 cod. civ.

Il POLITECNICO presterà la massima cura nel prevenire gravi vulnerabilità e nel garantire la sicurezza e la protezione dei propri sistemi informatici, nonché la riservatezza, disponibilità e integrità dei dati trattati, e si impegnerà a rispettare, in relazione all’oggetto del Contratto, le “best practice” in ambito CYBER SECURITY secondo gli standard di riferimento, in particolare: NIST, decreto legislativo 4 settembre 2024, n. 138, per il livello assegnato  e Misure Minime di Sicurezza ICT di cui alla circolare AGiD del 18 aprile 2017, n. 2/2017, per tutta la durata del Contratto

## Art. 16 - Foro Competente

Ogni controversia concernente l’interpretazione o l’esecuzione del presente Contratto sarà preliminarmente trattata in via amichevole tra le Parti. Qualora non sia possibile raggiungere una soluzione bonaria, le Parti convengono che ogni controversia relativa all’interpretazione o all’esecuzione del presente Contratto, in quanto attinente a diritti soggettivi derivanti da rapporti contrattuali, è devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Ordinario e, in particolare, al Foro di Milano.

## Art. 17 - Bollo e registrazione

Tutte le spese e gli oneri fiscali relativi al presente contratto, esclusa l’I.V.A., sono a carico della Società.

Il valore dell’imposta di bollo, che l’appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della Tabella A di cui all’allegato I.4 D.Lgs. 36/2023. L’importo complessivo dell’imposta di bollo, pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Gli oneri di bollo di cui all’allegato I.4 D.Lgs. 36/2023, sono assolti da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., tramite modello F24, secondo le modalità previste dalla risoluzione n. 37/E del 28 giugno 2023 dell'Agenzia delle Entrate.

# Dichiarazioni finali

Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le clausole del presente Contratto, singolarmente e congiuntamente tra loro, sono frutto di specifica e diretta negoziazione tra le stesse e, pertanto, non trovano applicazione gli articoli 1341 e 1342 cod. civ.

In caso di eventuali divergenze tra le disposizioni del Contratto e i suoi Allegati prevarrà quanto previsto dal Contratto stesso, salvo che l’Allegato risulti più specifico.

Il presente Contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

Il presente Contratto è sottoscritto con firma digitale.

# Allegati

## Allegato 1: Oggetto, termini e condizioni della Sponsorizzazione Tecnica

## Allegato 2: Opzioni di visibilità

## Allegato 3: Offerta dello Sponsor

## Allegato 4: Patti d’integrità Politecnico

## Allegato 5: Elenco brand competitor dello Sponsor

## Allegato 6: Condizioni generali di vendita e e-commerce dello Sponsor

# Allegato 1 - Oggetto, termini e condizioni della Sponsorizzazione Tecnica

## Sezione 1 – Sponsorizzazione tecnica evento PolimiRun Spring e PolimiRun Spring Kids

**Fornitura materiale tecnico per PolimiRun Spring e PolimiRun Spring Kids**

**Dotazioni per partecipanti**

* Maglie ufficiali di gara per ogni iscritto
* Gym bag da distribuire ad ogni iscritto

**Dotazioni per staff e collaboratori**

* Divise per lo staff (t-shirt, polo, felpa, pantalone, giacca primaverile, scarpa top di gamma, zaino)
* Divise per istituzioni individuate dal Politecnico (polo, pantalone, felpa, giacca primaverile, scarpa top di gamma, zaino)
* T-shirt e scarpa di seconda fascia per volontari
* Divise per pacers (completo gara: maglia e pantaloncini, scarpa tecnica)
* Pettorine o t-shirt per addetti ai servizi (es. operatori foto/video)
* Divise per media partner (polo, pantalone, felpa, giacca primaverile, scarpa top di gamma, con logo del media partner)
* Prodotto per Poli.Radio (t-shirt e scarpa di seconda fascia)

**Premi e accessori**

* Scarpa top di gamma per premiati sul palco
* Accessori da consegnare ai vincitori di ogni categoria
* Medaglie di gara per tutti i finisher (mockup da approvare preventivamente)

**Allestimenti e materiali promozionali**

* Cartelli chilometrici (n.10, uno per ogni km del percorso)
* Tappeto per arco di partenza e arrivo
* Nastro di partenza e arrivo
* Cartelli a spina di pesce dopo l’arco di arrivo
* Nastro segna percorso (10 km, con logo Politecnico/PolimiRun, approvazione entro 20 aprile)
* Allestimento e disallestimento materiali (a carico dell’azienda, salvo diversi accordi)
* Eventuali oneri e richieste agli enti competenti per gli allestimenti (a carico dell’azienda)

**Comunicazione e promozione**

* Supporto comunicativo per la promozione dell’evento tramite strumenti e canali aziendali

**Materiale aggiuntivo**

* Altro materiale da concordare tra le parti

**Parametri quantitativi ed economici**

* Possibilità di sostenere fino a 25.000 partecipanti con le dotazioni sopra specificate
* Valore della fornitura proporzionale al numero di partecipanti attesi (da confermare al termine di ogni edizione)
* Massimali della fornitura: € 400.000,00 (listino WHS price) + IVA per ogni edizione
* *Da verificare in base al listino di utilizzo*
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**

***Consegna materiale***

* *Il materiale tecnico dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati.*
* *I mockup dei prodotti personalizzati (maglie, gym bag, medaglie, ecc.) dovranno essere sottoposti all’approvazione del Politecnico entro le scadenze previste (es. entro il 20 aprile per la PolimiRun Spring).*

***Allestimento e disallestimento***

* *L’allestimento dei materiali promozionali e degli allestimenti di gara dovrà essere completato entro le date stabilite per ciascun evento.*
* *Il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi.*
* *Eventuali richieste di autorizzazione agli enti competenti dovranno essere presentate con congruo anticipo, in modo da garantire la regolare realizzazione degli allestimenti.*
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico.
* L’azienda è responsabile per la corretta esecuzione delle attività di allestimento e disallestimento, nonché per il rispetto delle normative vigenti e delle eventuali prescrizioni degli enti competenti.
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico o PolimiRun dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico, secondo le tempistiche indicate.
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico.
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione.
  + **- Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno.
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00.
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato, salvi i casi di dolo o colpa grave.

## Sezione 2 - Sponsorizzazione tecnica per Evento PolimiRun Winter

* + **Dotazioni per partecipanti**
* Maglie ufficiali di gara per ogni iscritto
* Gym bag da distribuire ad ogni iscritto
  + **Dotazioni per staff e collaboratori**
* Divise per lo staff (t-shirt, polo, felpa invernale, pantalone impermeabile e antivento, giacca invernale impermeabile e antivento, scarpa top di gamma, calze, zaino)
* Divise per istituzioni individuate dal Politecnico (polo, pantalone, felpa, giacca invernale, scarpa top di gamma, zaino)
* Giacca invernale e scarpa di seconda fascia per volontari
* Divise per pacers (completo gara, scarpa tecnica)
* Pettorine o t-shirt per addetti ai servizi (es. operatori foto/video)
* Divise per media partner (polo, pantalone, felpa, giacca primaverile, scarpa top di gamma, con logo del media partner)
* Prodotto per Poli.Radio (giacca e scarpa di seconda fascia)
  + **Premi e accessori**
* Scarpa top di gamma per premiati sul palco
* Accessori da consegnare ai vincitori di ogni categoria
* Medaglie di gara per tutti i finisher (mockup da approvare preventivamente)
  + **Allestimenti e materiali promozionali**
* Soluzioni plastic free per la distribuzione di acqua ai ristori
* Cartelli chilometrici (n.10, uno per ogni km del percorso)
* Tappeto per arco di partenza e arrivo
* Nastro di partenza e arrivo
* Cartelli a spina di pesce dopo l’arco di arrivo
* Nastro segna-percorso (10 km, con logo Politecnico/PolimiRun, approvazione entro 20 ottobre)
* Allestimento e disallestimento materiali (a carico dell’azienda, salvo diversi accordi)
* Eventuali oneri e richieste agli enti competenti per gli allestimenti (a carico dell’azienda)
  + **Comunicazione e promozione**
* Supporto comunicativo per la promozione dell’evento tramite strumenti e canali aziendali
  + **Materiale aggiuntivo**
* Altro materiale da concordare tra le parti
  + **Parametri quantitativi ed economici**
* Possibilità di sostenere fino a 3.000 partecipanti con le dotazioni sopra specificate
* Valore della fornitura proporzionale al numero di partecipanti attesi (da confermare al termine di ogni edizione)
* Totale valore fornitura prodotto: € 53.000,00 (listino WHS price) + IVA/edizione
* *Da verificare in base al listino di utilizzo*
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**
* Il materiale tecnico dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati.
* I mockup dei prodotti personalizzati dovranno essere sottoposti all’approvazione del Politecnico entro le scadenze previste (es. entro il 20 ottobre per la PolimiRun Winter).
* L’allestimento dei materiali promozionali e degli allestimenti di gara dovrà essere completato entro le date stabilite per ciascun evento.
* Il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi.
* Eventuali richieste di autorizzazione agli enti competenti dovranno essere presentate con congruo anticipo.
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico.
* L’azienda è responsabile per la corretta esecuzione delle attività di allestimento e disallestimento, nonché per il rispetto delle normative vigenti e delle eventuali prescrizioni degli enti competenti.
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico o PolimiRun dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico, secondo le tempistiche indicate.
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico.
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione.
  + **Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno.
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00.
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato, salvi i casi di dolo o colpa grave.

## Sezione 3 – Sponsorizzazione tecnica evento PolimiRide

* + **Dotazioni per partecipanti**
* Maglie ufficiali di gara per ogni iscritto
* Gym bag da distribuire ad ogni iscritto
  + **Dotazioni per staff e collaboratori**
* Divise per lo staff (t-shirt, polo, felpa invernale, pantalone impermeabile e antivento, giacca invernale impermeabile e antivento, scarpa top di gamma, calze, zaino)
* Divise per istituzioni individuate dal Politecnico (polo, pantalone, felpa, giacca invernale, scarpa top di gamma, zaino)
* Giacca invernale e scarpa di seconda fascia per volontari
* Divise per pacers (completo gara, scarpa tecnica)
* Pettorine o t-shirt per addetti ai servizi (es. operatori foto/video)
* Divise per media partner (polo, pantalone, felpa, giacca primaverile, scarpa top di gamma, con logo del media partner)
* Prodotto per Poli.Radio (giacca e scarpa di seconda fascia)
  + **Premi e accessori**
* Scarpa top di gamma per premiati sul palco
* Accessori da consegnare ai vincitori di ogni categoria
  + **Allestimenti e materiali promozionali**
* Soluzioni plastic free per la distribuzione di acqua ai ristori
* Cartelli chilometrici (n.10, uno per ogni km del percorso)
* Tappeto per arco di partenza e arrivo
* Nastro di partenza e arrivo
* Cartelli a spina di pesce dopo l’arco di arrivo
* Nastro segna-percorso (10 km, con logo Politecnico/PolimiRun, approvazione secondo tempistiche definite)
* Allestimento e disallestimento materiali (a carico dell’azienda, salvo diversi accordi)
* Eventuali oneri e richieste agli enti competenti per gli allestimenti (a carico dell’azienda)
  + **Comunicazione e promozione**
* Supporto comunicativo per la promozione dell’evento tramite strumenti e canali aziendali
  + **Materiale aggiuntivo**
* Altro materiale da concordare tra le parti
  + **Parametri quantitativi ed economici**
* Possibilità di sostenere fino a 1.500 partecipanti con le dotazioni sopra specificate
* Valore della fornitura proporzionale al numero di partecipanti attesi (da confermare al termine di ogni edizione)
* Totale valore fornitura prodotto: € 20.000,00 (listino WHS price) + IVA/edizione
* *Da verificare in base al listino di utilizzo*
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**
* Il materiale tecnico dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati.
* I mockup dei prodotti personalizzati dovranno essere sottoposti all’approvazione del Politecnico entro le scadenze previste.
* L’allestimento dei materiali promozionali e degli allestimenti di gara dovrà essere completato entro le date stabilite per ciascun evento.
* Il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi.
* Eventuali richieste di autorizzazione agli enti competenti dovranno essere presentate con congruo anticipo.
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico.
* L’azienda è responsabile per la corretta esecuzione delle attività di allestimento e disallestimento, nonché per il rispetto delle normative vigenti e delle eventuali prescrizioni degli enti competenti.
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico o PolimiRun dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico, secondo le tempistiche indicate.
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico.
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione.
  + **Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari a [importo/percentuale] per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno.
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari a [importo/percentuale].
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari a [importo/percentuale].
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato salvi i casi di dolo o colpa grave.

## Sezione 4 – Supporto alla gestione delle facilities sportive di Politecnico di Milano

### Sezione 4.1. – Supporto alla gestione del Centro Sportivo Mario Giuriati (c/o Campus Leonardo, Milano)

* + **Dotazioni per il personale**
* Abbigliamento per il personale del centro sportivo, secondo le esigenze comunicative stabilite dal Politecnico:
  + Almeno 2 t-shirt per ogni collaboratore
  + Almeno 2 polo per ogni collaboratore
  + Almeno 3 pantaloni per ogni collaboratore
  + Almeno 2 felpe per ogni collaboratore
  + Scarpa top di gamma per ogni collaboratore
  + Divisa tecnica specifica in base alla mansione per ogni collaboratore e trainer del centro
  + **Parametri quantitativi**
* Lo staff del centro sportivo è composto da 50 persone, con possibilità di aumento fino a 100 persone
  + **3. Opzioni di vestizione**
* Il Politecnico potrà scegliere, a propria discrezione, tra:
  + Abbigliamento a marchio “Politecnico”
  + Abbigliamento realizzato in co-branding con l’azienda, secondo modalità da concordare
  + **Valore economico della sponsorizzazione tecnica**
* Valore economico per le attività: € 30.000,00 + IVA per ogni anno accademico
  + **Fornitura merce per esposizione**
* Fornitura di merce per assortimento ed esposizione presso l’accoglienza del centro sportivo Giuriati
* Valore economico della suddetta sponsorizzazione tecnica: € 30.000,00 + IVA per ogni anno accademico
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**
* Il materiale dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati
* I mockup dei prodotti personalizzati dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico entro le scadenze previste
* L’allestimento e il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione
  + **Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato, salvi i casi di dolo o colpa grave.

### Sezione 4.2. - Supporto alla gestione del Centro Sportivo Bovisa (c/o Campus Bovisa, Milano)

* + **Dotazioni per il personale**
* Abbigliamento per il personale del centro sportivo, secondo le esigenze comunicative stabilite dal Politecnico:
  + Almeno 2 t-shirt per ogni collaboratore
  + Almeno 2 polo per ogni collaboratore
  + Almeno 3 pantaloni per ogni collaboratore
  + Almeno 2 felpe per ogni collaboratore
  + Scarpa top di gamma per ogni collaboratore
  + Divisa tecnica specifica in base alla mansione per ogni collaboratore e trainer del centro
  + **Parametri quantitativi**
* Lo staff del centro sportivo è composto da 50 persone, con possibilità di aumento fino a 100 persone
  + **3. Opzioni di vestizione**
* Il Politecnico potrà scegliere, a propria discrezione, tra:
  + Abbigliamento a marchio “Politecnico”
  + Abbigliamento realizzato in co-branding con l’azienda, secondo modalità da concordare
  + **Valore economico della sponsorizzazione tecnica**
* Valore economico per le attività: € 30.000,00 + IVA per ogni anno accademico
  + **Fornitura merce per esposizione**
* Fornitura di merce per assortimento ed esposizione presso l’accoglienza del centro sportivo Giuriati
* Valore economico della suddetta sponsorizzazione tecnica: € 30.000,00 + IVA per ogni anno accademico
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**
* Il materiale dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati
* I mockup dei prodotti personalizzati dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico entro le scadenze previste
* L’allestimento e il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione
  + **Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato, salvi i casi di dolo o colpa grave.

**Sezione 5 – Sponsorizzazione tecnica per gli eventi Campionati per la Comunità Politecnica**

* + **Dotazioni per partecipanti**
* Maglie per tutti i partecipanti
* Pantaloncini per i finalisti
  + **Premi e accessori**
* Premi per i vincitori, da concordare tra le parti
* Premi per tutti i finalisti (primi e secondi) di ogni edizione, da concordare tra le parti
  + **Dotazioni per staff**
* T-shirt per lo staff coinvolto nell’organizzazione dell’attività
* Scarpa top di gamma per lo staff
  + **Materiale aggiuntivo**
* Altro materiale da concordare tra le parti
  + **Testimonial sportivi**
* Presenza garantita di testimonial sportivi ad almeno una cerimonia inaugurale e/o almeno una finale dei Campionati Politecnico di ogni anno accademico
  + **Parametri quantitativi ed economici**
* Possibilità di sostenere fino a 1.600 partecipanti con le dotazioni sopra specificate
* Valore economico della fornitura tecnica proporzionale al numero di partecipanti attesi, da confermare all’azienda a luglio per il Campionato Invernale e a dicembre per il Campionato Primaverile
* Valore economico della sponsorizzazione tecnica: € 40.000,00 + IVA per ogni anno accademico
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**
* Il materiale tecnico dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati
* I mockup dei prodotti personalizzati dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico entro le scadenze previste
* L’allestimento e il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione
  + **Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato, salvi i casi di dolo o colpa grave.

## Sezione 6 – Sponsorizzazione tecnica di Squadre di Atletica, Gruppo di Ciclismo e Rappresentative Politecnico

* + **Dotazioni per squadre e staff**
* Divise tecniche da concordare tra le parti
  + **Kit richiesti per ogni squadra**
* Kit rappresentanza per giocatori
* Kit rappresentanza per staff
* Kit gara
* Kit allenamento
  + **Parametri quantitativi ed economici**
* Possibilità di sostenere fino a 400 partecipanti con le dotazioni sopra specificate
* Valore economico della fornitura tecnica proporzionale al numero di partecipanti attesi, da confermare all’azienda annualmente.
* Valore economico della fornitura: € 55.000,00 + IVA complessivi per ogni anno accademico
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**
* Il materiale tecnico dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati
* I mockup dei prodotti personalizzati dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico entro le scadenze previste
* L’allestimento e il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione
  + **Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari a [importo/percentuale] per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari a [importo/percentuale]
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari a [importo/percentuale]
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato

## Sezione 7 – Sponsorizzazione tecnica Polimi Parasports For All

* + **Dotazioni per squadre e staff**
* Divise tecniche da concordare tra le parti
  + **Kit richiesti per ogni squadra**
* Kit rappresentanza per giocatori
* Kit rappresentanza per staff
* Kit gara
* Kit allenamento
  + **Parametri quantitativi ed economici**
* Valore economico della fornitura tecnica proporzionale al numero di partecipanti attesi, da confermare all’azienda annualmente.
* Valore economico della fornitura: € 8.000,00 + IVA complessivi per ogni anno accademico
  + **Tempistiche di consegna e allestimento**
* Il materiale tecnico dovrà essere consegnato secondo le tempistiche concordate tra le parti e indicate negli Allegati
* I mockup dei prodotti personalizzati dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico entro le scadenze previste
* L’allestimento e il disallestimento dei materiali sarà a carico dell’azienda, salvo diversi accordi
  + **Responsabilità e approvazioni**
* L’azienda è responsabile della conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste dal Politecnico
* Tutti i mockup, i materiali personalizzati e gli allestimenti che prevedono l’utilizzo del logo Politecnico dovranno essere sottoposti all’approvazione preventiva del Politecnico
* Nessun materiale potrà essere prodotto o installato senza la preventiva autorizzazione scritta del Politecnico
* Eventuali modifiche richieste dal Politecnico dovranno essere recepite dall’azienda prima della produzione o dell’installazione
  + **Penali e responsabilità legali**
* In caso di ritardo nella consegna dei materiali rispetto alle tempistiche concordate, l’azienda sarà tenuta al pagamento di una penale pari ad € 500,00 per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno
* In caso di mancata conformità dei materiali forniti agli standard qualitativi richiesti, il Politecnico potrà richiedere la sostituzione immediata dei materiali a spese dell’azienda, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* In caso di mancata o incompleta esecuzione delle attività di allestimento/disallestimento, il Politecnico potrà provvedere direttamente, addebitando all’azienda tutti i costi sostenuti, oltre all’applicazione di una penale pari ad € 10.000,00
* L’azienda si obbliga a tenere indenne e manlevare il Politecnico da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa o penale, nonché da ogni pretesa, richiesta o azione di terzi, derivante da inadempimenti, violazioni di legge, danni a persone o cose, o da qualsiasi altra causa connessa all’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente allegato, salvi i casi di dolo o colpa grave.

# Allegato 2- Oggetto, termini e condizioni delle Opzioni di visibilità

## 1. Opzioni attivabili una tantum (per tutta la durata del contratto)

### 1.1 Opzione Visibilità Eventi – € 30.000,00/anno + IVA

* L’attivazione garantisce:
  + Partecipazione attiva e presenza fisica in stand dedicati all’interno dei Village allestiti per i tre eventi aperti alla cittadinanza (PolimiRun Spring, PolimiRun Winter, PolimiRide).
  + Presenza del logo Sponsor su tutta la comunicazione offline e online relativa agli eventi (locandine, flyer, mappa percorso, sito ufficiale, newsletter, social, video ufficiale, materiali conferenza stampa).
  + Presenza del logo Sponsor sugli allestimenti prodotti per l’evento (arco di partenza/arrivo, palco, totem, banner, pettorale gara, podio, medaglie).
  + Possibilità di inserire materiale promozionale nel pacco gara, previa approvazione del Politecnico.
  + Diritto di partecipazione all’eventuale conferenza stampa con proprio speech e inserimento del logo su tutti i materiali di comunicazione della conferenza.
  + 400 iscrizioni gratuite gestibili tramite codice sconto, con possibilità di griglia di partenza dedicata e personalizzata.
  + Stand di circa 80 mq nello Spring Village, con rendering da sottoporre per approvazione e oneri di allestimento/disallestimento a carico dello Sponsor.
  + Possibilità di allestire cheering point lungo il percorso e realizzare allestimenti specifici (TNT, archi, ecc.), previa approvazione e secondo le tempistiche contrattuali.
  + Possibilità di scegliere di comune accordo con lo Sponsee brand ambassadors sportivi coinvolti in attività dedicate e organizzate dallo Sponsee.
  + Lo Sponsor si impegna ad attivare una Convenzione con lo Sponsee che preveda l'applicazione di un regime di scontistica privilegiato riservato alla Community del Politecnico di Milano (comprendente studenti e dipendenti), diffondere i materiali comunicativi e di marketing. Tale Convenzione dovrà essere gestita direttamente dal Politecnico di Milano, il quale si impegnerà a monitorare l'utilizzo dei benefici e l'efficacia delle campagne promozionali indirizzate agli studenti e al personale dipendente. Ogni attività promozionale della convenzione dovrà essere organizzata nel rispetto delle rispettive linee guida e policy comunicative dei rispettivi enti.

### 1.2 Opzione Visibilità Centro Sportivo Giuriati – € 20.000,00/anno + IVA

* L’attivazione garantisce:
  + Installazione di strutture promozionali (bandiere, banner, totem) sui campi da calcio a 5, lungo la pista di atletica e presso l’area calistenica.
  + Corner dedicato per esposizione, promozione e prova prodotti all’interno dello Sport Point, con personale aziendale o formato dal Politecnico.
  + Esclusività per attività di esposizione, promozione e prova prodotti nel settore abbigliamento sportivo.
  + Possibilità di co-branding su linea di abbigliamento sportivo inserita nel catalogo Official Merchandise Politecnico, con vendita tramite canali Politecnico.Tutti i costi di installazione, esposizione e promozione a carico dello Sponsor, previa approvazione del Politecnico.

**1**.3 Opzione Visibilità Centro Sportivo Bovisa – € 20.000,00/anno + IVA

* L’attivazione garantisce:
  + Realizzazione e installazione di ulteriori elementi di visibilità per il brand Sponsor all’interno del Centro Sportivo Bovisa.
  + Tutti i costi di allestimento delle nuove strutture sono integralmente a carico dello Sponsor.
  + Modalità di installazione, rendering e approvazione analoghe a quanto previsto per Giuriati.

Si specifica che il Centro Sportivo Bovisa vedrà la piena operatività e l'ampliamento delle strutture sportive indicativamente entro il 2027.

Informazioni valide per le opzioni 1.2 e 1.3.

All'interno dello Sport Point, verrà messo a disposizione dell'azienda uno spazio ("corner") per l'esposizione, la promozione e la prova dei propri prodotti. L'azienda potrà avvalersi del proprio personale o formare personale del Politecnico per tale attività. È espressamente vietata qualsiasi attività di vendita diretta di prodotti da parte dell'azienda all'interno di tale spazio.

Tutte le strutture espositive, la relativa comunicazione e l'arredamento necessario sono a carico dell'azienda, che si impegna a presentare al Politecnico un rendering del progetto per l'approvazione prima della realizzazione e installazione.

**Prodotti in Co-Branding**

Qualora il Politecnico decidesse di creare una linea di prodotti in co-branding con l'azienda, tali prodotti potranno essere esposti e venduti dal Politecnico all'interno dello Sport Point. Anche in questo caso, le strutture espositive e di vendita saranno a carico dell'azienda e dovranno essere approvate dal Politecnico per garantire il rispetto dell'immagine coordinata dello spazio.

**Esclusività**

Si specifica quanto segue in merito all'esclusività per il Centro Sportivo Giuriati e Centro Sportivo Bovisa:

Visibilità del Brand: Il Politecnico si impegna a non dare visibilità diretta (tramite affissioni, banner, ecc.) a brand di aziende terze operanti nel settore dell'abbigliamento sportivo sui campi da gioco.

Eventi e Brand Ambassador: Durante eventi o attività, anche in presenza di atleti che sono brand ambassador di altre aziende competitor, non verrà fatta promozione diretta dei brand concorrenti tramite elementi grafici dedicati.

Attività di Esposizione: L'azienda selezionata sarà l'unica nel settore dell'abbigliamento sportivo a cui sarà concesso di svolgere attività di esposizione, promozione e prova prodotti all'interno degli Sport Point e del Centro Sportivo Giuriati e Centro Sportivo Bovisa per l'intera durata dell'accordo.

## 2. Opzioni attivabili annualmente

### 2.1 Opzione Parasports 4 All e/o Eventi di Responsabilità Sociale – € 10.000,00/anno + IVA

* Attivazione annuale garantisce:
  + Visibilità del brand Sponsor in occasione di nuovi eventi di responsabilità sociale e inclusione (es. Polimi ParaSports 4 All).
  + Presenza del logo su tutta la comunicazione offline e online relativa agli eventi.
  + Modalità di attivazione, rendering e approvazione analoghe a quanto previsto per le altre opzioni.

## 3. Modalità di attivazione e gestione delle opzioni

* Le opzioni 1.1, 1.2 e 1.3 si attivano una sola volta, all’atto della sottoscrizione del contratto, e restano valide per tutta la durata dello stesso.
* L’opzione 2.1 può essere attivata annualmente, su richiesta dello Sponsor.
* L’importo complessivo della sponsorizzazione in denaro potrà essere pari ad un minimo annuo di € [80.000,00] + IVA/anno comprensivo delle opzioni attivate.
* Tutte le attività di visibilità, promozione, allestimento e comunicazione sono soggette ad approvazione preventiva per iscritto da parte del Politecnico
* Gli oneri e le pratiche connesse alle autorizzazioni pubbliche sono ripartiti come segue: eventuali oneri di occupazione suolo pubblico a carico Politecnico, altri oneri a carico Sponsor.

# Allegato 3: Offerta dello Sponsor

# Allegato 4: Patti d’integrità Politecnico

# Allegato 5: Elenco brand competitor dello Sponsor

# Allegato 6: Condizioni generali di vendita e e-commerce dello Sponsor